

# 김포시가족센터 종사자 채용 재공고

김포시가족센터의 효율적 운영을 위하여 종사자 채용계획을 아래와 같이 공고합니다.

2026년 1월 5일

김포시가족센터장

## 1. 채용분야 및 인원, 자격요건

채용 분야	담당업무	채용 인원	근무형태	자격조건
가족 상담 전문 인력	-긴급위기 가구 및 사례관리 대상자 방문 상담 -집단상담 등 상담 프로그램 기획 -위촉상담사 관리 -기타 가족상담 및 가족사업 업무	1명	정규직 (3개월 수습, 1년 미만)	-다음 기준 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자 ·가족상담관련 전공학과의 석사과정 이상 수료자 ·관련전문학회 2급 이상 자격증 소지자 ·관련전문학회 소속되어 100시간 이상 상담 실무 경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자 ·관련분야 석사학위 취득 후 2년 이상 관련 기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람 ·기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자  ※ 가족상담관련 전공(대학원): 가족(부부)상담, 가족치료, 교육심리(아동·청소년·노인)상담, 가족관계, 정신의학 등 ※ 관련 전문학회 기준: 한국연구재단 등재(후보)이상의 학술지 발간, 가족상담 관련 자격증 발행 후 10년 경과 (자격증 명칭에 가족 명시), 사단법인 ※ 관련학과 전공분야: 상담심리학, 심리학, 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 교육학, 사회학 등 ※ 관련기관: 사회복지시설, 가족센터(건강가정지원센터), 다문화가족지원센터, 청소년상담복지센터, 상담 관련 비영리 법인 및 비영리민간단체, 초중등교육법 및 고등교육법 등의 법률에 의한 각급 학교 등
가족 사업 전담 인력	-다문화 및 가족사업 기획 -기타 행정업무	1명 2명	정규직 (3개월 수습, 5년 미만) 상근(계약직) 계약일~ 2026.12.31.	(필수) 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 * 졸업 예정자 포함 (우대) * 사회복지시설 회계 가능자 * 홍보·기획 관련 유경험자 * 관련 사업 실무경력자

## 2. 근로조건

구분	가족사업-팀원
급여수준	2026년 성평등가족부 가족사업 안내 인건비 적용(팀원)
근무시간	주 5일/1일 8시간(주 40시간) ※ 사업 특성 상 평일 야간 및 주말 근무 있을 수 있음
근무장소	김포시가족센터(구래동 & 대곶면)

### 3. 전형방법

가. 공고 및 접수기간 : 2026. 1. 5(월). ~ 2026. 1. 11(일). 18:00 까지

나. 1차 전형발표 : 개별통보 및 홈페이지 공고

다. 2차 면접일자 : 개별통보

라. 최종합격자발표 : 개별통보 홈페이지 공고

마. 제출방법 : 온라인, 방문

\* 온라인 제출의 경우 응시원서에 “OOO- 지원”으로 첨부서류 포함된 1개의 파일로 저장하여 제출

\* 이메일 접수 : [gimpohr@naver.com](mailto:gimpohr@naver.com)

### 4. 제출서류

가. 지원서 및 자기소개서 1부(\*반드시 지정된 양식으로 된 지원서에 작성 요망)

나. 자격증 사본

다. 건강가정사의 경우 교과목 이수 증명서 일체(졸업, 성적증명, 양성교육수료증 등)

라. 개인정보이용 동의서

마. 주민등록등본, 경력증명서, 채용신체검사서 1부(최종합격 후 제출)

\* 최근 3개월 이내 발급 서류 한함.

\* 우대사항에 포함되는 자격증 사본 제출

\* 취업취약계층 선발 우대

### 5. 기타사항

가. 응시원서 및 제출서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 방문접수 서류에 대한 반환은 채용서류 반환청구서를 채용담당자에게 이메일로 ([gimpohr@naver.com](mailto:gimpohr@naver.com)) 제출하면 반환청구일로부터 14일 이내에 해당 채용 서류를 발송하며 반환서류에 소요되는 비용은 응시자가 부담합니다.

다. 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

라. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 규정을 위반한 자는 합격을 취소할 수 있습니다.

마. 기타 자세한 사항은 김포시가족센터 채용 담당자(☎ 031-996-5920)로 문의하시기 바랍니다.

# 응 시 원 서

접수번호			지원분야	<input type="checkbox"/> 가족상담전문인력 <input type="checkbox"/> 가족사업-정규직 <input type="checkbox"/> 가족사업-계약직	
성명	(한글)		(한자)		
주소					
연락처	휴대폰		전자우편		

학력 사항	대학교이하	전공		부전공		졸업/재학/수료
	대학원(석사)	전공		부전공		졸업/재학/수료
	대학원(박사)	전공		부전공		졸업/재학/수료

자격증 및 특기사항	취득일	자격(면허) 종류		발행처	

직무관련 총 경력 ( 년 개월)	기간(년. 월)	근무처	직위	담당업무(직무내용)	
	~				
	~				
	~				
	~				

주요활동 (실습,봉사, 연구경력, 연수등)	기간	기관명	내용	
	~			
	~			
	~			

기타 취업지원 대상여부	구분	해당 여부	구분	해당여부
	기준 중위소득 60% 이하		만 55세 이상 고령자	
	6개월 이상 장기실업자		장애인	
	여성가장 (여성 실업자 중 기족부양 책임이 있는 자)		북한이탈주민, 결혼이민자	

※제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환 예정임

본인은 김포시가족센터 직원공채에 응시하고자 원서를 제출합니다.

년      월      일

작성자: (인)

## 자 기 소 개 서

### 지원동기 및 입사 포부

※ 자기소개서 내용 중에 출신학교명과 출생지는 밝히지 않고 작성하여 주시기 바랍니다.

(성장과정, 성격의 장단점, 생활신조, 특기 등 구체적으로 기술)

### 가치관 및 성격

### 경력사항 및 구체적 업무

### 성장과정

위 기재사항은 사실과 다름 없음을 확인합니다.

년      월      일

작성자 : (인)

## 직원 채용관련 개인정보 수집 · 이용 동의서

김포시가족센터는 직원의 신규채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

- 개인정보 수집·이용 목적 : 채용 심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료
- 개인정보 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일, 학력·경력·자격사항, 출신국
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 채용심사기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.
- 동의 거부권리
  - 위 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 채용심사 대상에 포함되지 못합니다.
  - 개인정보는 채용 업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(  ), 동의하지 않음(  )

시설안전, 화재예방, 범죄예방 등을 위한 CCTV 촬영에 동의하십니까? 동의함(  ), 동의하지 않음(  )

2026년 월 일

작성자 : (서명)

김포시가족센터 귀하