

성주군가족센터 신규직원 채용 공고

성주군가족센터는 건강가정기본법 및 다문화가족지원법에 의거하여 가족의 유형에 상관없이 다양한 가족에 대한 보편적·포괄적 서비스를 제공하는 기관입니다. 본 센터에서 함께 할 인력을 다음과 같이 공개 모집하오니, 역량 있는 분들이 많이 지원하여 주시기 바랍니다.

2026년 1월 26일
성주군가족센터장

1. 채용분야

모집분야 (직급)	모집인원	근무원칙	업무내용
가족센터 사업	00명	상근직 (주40시간)	• 가족사업·온가족보듬사업 • 센터 행정 및 회계
다문화가족 자녀 교육활동비 지원사업 전담인력	1명	계약직 (주40시간)	• 교육활동비 지원사업 및 업무분장에 따른 센터사업
공동육아나눔터 (지방활성화사업 시간제)	1명	계약직 (주20시간)	• 주말·야간 공동육아나눔터 운영 및 관리
공동육아나눔터 보조인력	1명	계약직	• 공동육아나눔터 공간관리 및 프로그램 업무지원 등

- ※ 자격사항(필수)의 경우, 해당 자격증 소지자 자격 충족 시 지원가능.
- ※ 적합자 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- ※ 센터 사정에 따라 근무시간 중 주말 및 야간근무를 명할 수 있음.
- ※ 지원분야, 근무요일 및 시간을 반드시 확인. (분야별 세부안내 참고)

2. 분야별 세부안내

1) 가족센터사업

모집분야	근무원칙	직급	모집인원	근무처
가족센터사업	상근(주40시간)	사회복지사	00	성주군가족센터
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ■ 필수 : 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 ■ 우대조건 <ul style="list-style-type: none"> - 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) - 관련사업 2년 이상 근무경력자 - 컴퓨터활용능력 우수자, 취업취약계층 해당자, 운전면허자격(실제가능자) <div> <p>• 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등</p> <p>• 관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력</p> </div>			
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근무기간 : 2026. 채용시점 ~ 12월 ※ 사업여건 및 기관 인력 운영 현황에 따라 근무평가 후 계약 연장 가능 ■ 근무시간 : 주 40시간 (월~금 09:00-18:00 / 휴게시간 12:00-13:00) ※ 센터 사정에 따라 휴일 및 야간 근무 시 대체휴가 또는 시간외 수당 적용 ■ 급 여 : 2026년 가족사업 안내 인건비 기준에 의거하여 지급 ■ 복리후생 : 명절수당, 가족수당(해당자), 4대보험 가입 (퇴직연금 가입) ■ 수습근무(3개월) 인사평정 후 추가 근무기간 연장 가능 			
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 온가족보듬사업 (가족상담 실무, 사례관리, 프로그램 기획 운영 등) 및 센터 업무분장에 따른 업무 ■ 센터 행정·회계 업무 및 센터 업무분장에 따른 업무 			

2) 다문화가족 자녀 교육활동비 지원사업

모집분야	근무원칙	직급	모집인원	근무처
다문화가족 자녀 교육활동비 지원사업	상근(주40시간)	전담인력	1명	성주군가족센터
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ■ <u>필수 : 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증</u> ■ 우대조건 <ul style="list-style-type: none"> - 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) - 관련사업 2년 이상 근무경력자 - 컴퓨터활용능력 우수자, 취업취약계층 해당자, 운전면허자격(실제가능자) <div> <ul style="list-style-type: none"> • 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 • 관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력 </div>			
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근무기간 : 2026. 채용시점 ~ 12월 (기간제) ※ 사업 유지 및 기관 인력 운영 현황에 따라 근무평가 후 계약 연장 가능 ■ 근무시간 : 주 40시간 (월~금 09:00-18:00 / 휴게시간 12:00-13:00) ※ 센터 사정에 따라 휴일 및 야간 근무 시 대체휴가 또는 시간외 수당 적용 ■ 급 여 : 2026년 가족사업 안내 인건비 기준에 의거하여 지급 (3호봉 이내) ■ 복리후생 : 명절수당, 가족수당(해당자), 4대보험 가입 ■ 수습근무(3개월) 인사평정 후 추가 근무기간 연장 가능 			
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 다문화가족교육활동비 지원사업 운영 및 업무분장에 따른 센터사업 <ul style="list-style-type: none"> - 이용자 관리 및 사례관리 - 교육활동비 지원 및 신청, 사용내역관리 - 관련사업 예산관리 및 확인 - 기타 센터 업무분장에 따른 사업운영 			

3) 공동육아나눔터 (지방활성화사업 시간제)

모집분야	근무원칙	직급	모집인원	근무처
공동육아나눔터 (지방활성화사업 시간제)	상근(주20시간)	시간제	1명	성주군가족센터
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사회복지사, 건강가정사, 보육교사, 간호사, 유치원교사, 초등교사 자격증 소지자 			
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근무기간 : 2026. 채용시점 ~ 12월 (기간제) ※ 사업여건 및 기관 인력 운영 현황에 따라 근무평가 후 계약 연장 가능 ■ 근무시간 : 주 20시간 <ul style="list-style-type: none"> - 평일 17:30-22:00 (휴게시간 30분) - 주말·공휴일 09:00-18:00 (휴게시간 1시간) ※ 휴게시간 및 휴일 내부계획에 따름 ※ 근무상황에 따라 근무시간 변경될 수 있음 ■ 근무일 : 월, 화, 수, 토 ■ 급여 : 기본급 : 1,140,900원(주휴수당 포함) / 특별수당 : 300,000원 			
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주말·야간 운영에 따른 프로그램 관리 및 지원, 공간관리, 예약자확인 등 			

4) 공동육아나눔터 (지방활성화사업 시간제)

모집분야	근무원칙	직급	모집인원	근무처
공동육아나눔터 시간제	주중 4회 (일3시간 정도)	시간제	1명	성주군가족센터
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ■ 성주군거주자 우대 ■ 사회복지사자격증 또는 보육교사자격증소지자 우대/복지아동관련학과 전공자 우대 			
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근무기간 : 2026. 채용시점 ~ 12월 (기간제) ■ 근무시간 : 월 54시간 내 업무시간 협의하여 활동 ■ 급여 : 내부규정에 의함(시급 11,000원 정도) 			
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공동육아나눔터 공간관리 및 프로그램 업무지원 등 			

3. 전형절차 및 일정

가. 전형절차 : 응시원서 접수→서류심사→면접시험→합격 발표→ 채용신체검사, 종사자결격사유
(범죄경력) 조회→최종채용

※ 아동 및 노인학대, 성범죄 경력 있을 시 합격 및 고용이 취소됨.

나. 전형방법

- 1) 서류심사 : 분야별 응시자격 적격 여부 심사
- 2) 면접시험 : 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 검정

다. 전형일정

업 무 명	일 정	방 법
응시원서 접수	2026. 1. 26.(월) ~ 2026. 2. 12.(목) / 18:00까지	우편(방문), 이메일접수
서류전형 합격자발표	2026. 2. 13.(금) 또는 2. 19.(목)	개별통보
면접전형	2026. 2. 24.(화)	조정될 수 있음.
합격자 발표	2026. 2. 24.(화)~2. 25(수)	개별 및 홈페이지
채용예정일	2026. 3. 1.	-

※ 추가합격자 결정 : 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소(채용결격사유발생 등), 채용후 즉시 퇴직 및
기존근무자의 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 3개월 이내에 면접 차순위
성적자를 추가 합격자로 결정할 수 있음.

4. 응시 자격 요건

가. 응시연령은 만18세 이상(공고일 기준) 60세 미만인 자

나. 성별의 제한은 없으며, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

다. 사회복지사업법 제35조제2항에 해당하는 결격사유가 없는 자

5. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2026. 1. 26(월) ~ 2026. 2. 12(목) / 18:00까지

나. 접수방법 : 우편, 방문, 이메일

응시원서 교부	원서 접수처	접수방법
성주군가족센터 홈페이지 https://seongjugun.familynet.or.kr 채용공고란에 게재	(40027) 경북 성주군 성주읍 경산길17 창의문화센터 B동 2층 성주군가족센터 이메일: sj9829810@naver.com	방문 이메일, 우편

- 우편봉투 겹면에 “직원채용 지원신청서” 문구 표기
- 이메일 접수 시 제목 “성주군가족센터 직원 채용_응시분야_이름”표기

다. 제출서류

- 1) 제출서류 목록표
- 2) 응시원서 (첨부양식)
- 3) 자기소개서 (첨부양식)
- 4) 개인정보 수집 및 제공·이용 동의서 (첨부양식)
- 5) 졸업증명서 및 성적증명서
- 6) 자격증사본
- 7) 주민등록초본 : 남성병역사항 기재본 (주민등록번호 뒷자리 마스킹처리)
- 8) 경력증명서 (해당자) / 건강보험자격등실확인서 또는 고용보험자격이력내역서로 교체가능
- 9) 취업지원대상자 증명서 (해당자)

6. 가산점 및 우대

- 가. 직원 자격을 모두 충족하고 다른 조건이 동일 할 경우 취업계층 가점
- 나. 취업지원대상자, 장애인, 저소득층(기준중위소득 65% 이하), 6개월 이상 장기실업자, 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자(여성가장), 고령자(만55세 이상), 북한이탈주민, 결혼이민자및 다문화가족 자녀

7. 응시자 유의사항

- 가. 사정에 의하여 본 계획이 변경될 수 있으며 변경된 사항은 센터 홈페이지에 공고합니다.
- 나. 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 채용여부가 확정된 이후 15일 이내에 응시자(본인)가 채용서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 제출한 서류를 반환하여 드립니다. (단, 반환비용은 응시자 본인 부담)
- 다. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능, 거주지 제한 미확인 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류에 허위사실이나 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격 취소 또는 임용 취소될 수 있습니다.
- 라. 최종합격자의 계약포기, 합격취소(채용 결격사유 발생 등), 채용 후 즉시 퇴직 및 등 동일 직종 내 기존근무자의 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접 차순위 성적자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 마. 전형일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 바. 기타 사항은 성주군가족센터로 문의 바랍니다. (☎ 054-982-9811)