

2025년 제2차 운영위원회 회의록

회의일시	2025. 5. 23.(금) 10:30~12:30	장소	복사골문화센터 516호
참석자	김○영 위원장(진행), 안○영 위원, 이○용 위원, 채○선 위원, 오○미 위원, 김○경 위원, 신○심 위원(총 9명 중 7명 참석)		
배석자	정○라 팀장, 강○진 팀장, 김○윤 팀장(기록)		
안건	• 보고안건 1. 2025년 2분기 사업실적 2. 2025년 2분기 주요사업 추진내용 3. 2025년 2분기 세입·세출 정산 보고 4. 2025년 2분기 후원금(품) 수입 및 사용결과 보고 5. 2025년 2분기 추가경정예산(안) 보고 6. 복사골문화센터 신규 프로그램실 사용 면적 변경의 건 7. 아이돌보미 보수교육비(2022년) 지급의 건 8. 아이돌보미 이동시간에 따른 신규 임금청구 민사소송 • 심의안건 1. 2025년 제 2차 재단 이사회 의 보고 2. 여비지급 규정(출장, 교육)의 건 3. 아이돌봄지원사업팀 전화 운영시간 변경 건 • 기타사항 1. 2025년 3분기 주요사업 일정		
회의내용	I. 성원보고 및 개회선언 - 9명 위원 중 7명 위원 참석하여 성원이 되었으므로 회의 진행함 II. 전차 회의록 보고 - 2025. 2. 18.(화) 2025년 1차 운영회의 결과에 대해 회의록 보고 III. 일반현황 1. 종사자 현황 - 5. 23.기준 현재 직원 총 20명, 비상근 종사자 291명 - 육아휴직자: 박○리(아이돌봄팀) *25.3.18.~25.7.15.(출산휴가) / 25.7.16.~26.6.15.(육아휴직) - 퇴사보고: 윤○희 팀장(2025.4.30. 퇴사), 문○선(아이돌봄팀 2025.3.31. 퇴사) 2. 시설 현황(※회의자료 참고) IV. 보고안건		

1. 2025년 2분기 사업실적(※회의자료 참고)

→ 사업실적표에서 달성률이 표시되지 않은 사업에 대해서는, 해당 사업이 몇분기에 시행될 예정인지를 명시하면 좋겠다는 의견.(안○영 위원)

→ 현재 자료에 기재된 '취약위기지원사업'은 작년 사업명임. 올해 변경된 '온가족 보듬사업'으로 수정 바람.(오○미 위원)

2. 2025년 2분기 주요사업 추진내용(※회의자료 참고)

3. 2025년 2분기 세입·세출 정산 보고(※회의자료 참고)

- (세입) 예산 : 3,688,392천원, (세출) 예산 : 3,098,603천원

4. 2025년 2분기 후원금(품) 수입 및 사용결과 보고

- 2025년 총 후원물품 7,148,000원 (후원처: 희망을 나누는 사람들)

5. 2025년 2분기 추가경정예산(안) 보고(※회의자료 참고)

1) 세입·세출

- 2025년 본예산: 10,137,737천원
- 2025년 1차 추경 예산: 10,602,932천원
- 2025년 2차 추경 예산: 10,652,692천원

2) 2025년 아이돌봄지원사업 예산전용 보고

- 아이돌보미 소송으로 인한 세무서 비용 증가 및 항목 변경으로 인한 변경(전용액 23,938,260원)
- 운영비 항목으로 사용하던 연말정산 세무위임료를 사업비로 변경(전용액 6,000,000원)
- 운영비 항목으로 사용하던 인사조정위원수당 항목을 사업비로 일부 변경(전용액 1,200,000원)

3) 2025년 경기육아나눔터사업 예산전용 보고

- 누리봄육아나눔터 공공요금 신규 납부로 인한 예산 확충(전용액 800,000원)
- 육아나눔터 운영물품 구입을 위한 예산 확충(전용액 520,000원)
- △(활동비)유급자원봉사자 → (시설관리지원비)공공요금, 사무용품 및 물품구입비 (전용액 1,320,000원)

6. 복사골문화센터 신규 프로그램실 사용 면적 변경의 건

- 부천여성회관이 운영·관리를 맡고 있던 515~516호에 대한 관리전환 진행
- 변경 전 면적: 214.64m² / 변경 후 면적: 235.48m²

7. 아이돌보미 보수교육비(2022년) 지급의 건(※회의자료 참고)

- 법원 및 지방고용노동청에서 2022년 보수교육을 이수한 아이돌보미를 대상으로 수당을 지급하라는 결정 여성가족부 및 경기도 공문과 관련하여 2022년 보수교육 이수자에게 수당을 지급할 예정
- 지급총액: 33,763,940원

8. 아이돌보미 이동시간에 따른 신규 임금청구 민사소송(※회의자료 참고)

- 아이돌보미 이동시간을 근로시간으로 인정해달라는 요청
- 「기간제법」 상 단시간 근로자에 준하여 비정기적 연계(긴급돌봄 등)에 대해 연

- 장근로 가산수당(통상임금의 50%) 지급 요청
- 여성가족부의 노무자문 결과 미지급으로 결정 이를 통해 공동대응 예정
- 착수금 부가세 포함 55만원 5월 지출 완료(성공 비용 1%)

V. 심의안건

1. 2025년 제2차 재단 이사회의 보고(※회의자료 참고)

- 보조금 공모사업 선정에 따른 사업비 증액 : 금10,000천원
- : 성평등기금지원사업- 금10,000천원(시비 100%)

-> 어린이집연합회에는 다수의 어린이집이 소속되어 네트워크가 구축되어 있으므로, 사업의 대상자인 학부모들에게 효과적으로 사업 내용을 홍보할 수 있음. 이에 사업 관련 홍보 가능하여, 홍보 협조 요청시 적극 협력할 것.(김○영 위원장)

∴ 안○영 위원 동의, 오○미 위원 제청으로 위의 안건 통과

2. 여비지급 규정(출장, 교육)의 건

- 관내외 출장지 구분 및 여비 지급 기준

출장지	지역	여비 기준
관내	부천시 관내	- 여비 미지급 ※ 관용차량 또는 교통카드 이용 권장
	서울, 인천(강화 제외), 시흥, 김포, 광명, 고양, 성남, 과천, 안양	- 미지급: 4시간 미만으로 관용차량, 교통카드 사용 - 4시간 미만: 1만원 - 4시간 이상: 2만원 ※ 교통카드, 관용차량 이용시 1만원 차감
관외	관내출장지 외 기타지역	- 일비: 25,000원 ※ 교통카드 및 공용차량 사용, 일비 50% 삭감(12,500원) - 종사자 대상 워크숍 등 미지급 - 그 외 상세 내용은 재단 여비규정에 따름

- 관련 근거: 2025년 여성가족부 가족사업안내 I, 2025년 아이돌봄 예산회계 매뉴얼, 2025년 부천여성청소년재단 규정집
- 여비는 출장/교육 종료 후 출장/교육보고서 제출 완료 시 지급

-> 직무교육의 경우, 대부분 무료로 제공되므로 이에 따른 출장비 지급은 가능함. 다만, 개인적으로 신청한 교육이나 개인 소양 향상을 위한 교육의 경우에는 업무 연관성이 낮아 여비 지급 대상에서 제외됨.(김○경 위원)

-> 의결 시 규정 적용 근거를 직관적으로 파악할 수 있도록, 내부 규정 개정 및 의결 과정에서 관련 조항(몇 조 몇 항)에 대한 명확한 표기가 필요함. 현재 사용 중인 '출장 및 교육'이라는 표현에 중복의 소지가 있음. 교육의 경우, 대부분 출장의 목적 중 하나로 포함되어 있으며, 실질적으로 교육을 위해 출장을 가는 구조임. 이에 따라, '출장'으로 통일하고, 그 목적 중 하나로 '교육'을 포함하는 방식으로 정리하는 것이 타당함. 제목부터 명확한 구분이 이루어져야 혼선이 없을 것으로 판단됨.(김○영 위원장)

-> 교육 여비는 출장 여비와 중복하여 지급할 수 없음. 교육 참석 또한 업무의 연장선상에서 수행되는 출장의 일환으로 간주되므로, 별도의 교육 여비가 아닌 출장 여비 기준에 따라 지급하는 것이 타당함.(오○미 위원)

-> 교육 여비와 출장 여비는 동일한 목적의 활동에 대하여 중복 지급할 수 없으므로, 이에 대한 규정을 명확히 할 필요가 있음.(이○용 위원)

-> 교육 여비와 출장 여비의 중복 지급을 방지하고자 하여, 교육 여비는 출장 여비 지급 기준에 준하여 지급함을 명확히 하는 문항을 포함하여 수정 가결.

∴ 이○용 위원 동의, 안○영 위원 제청으로 위의 안건 통과

3. 아이돌봄지원사업팀 전화 운영시간 변경 건

○ 제안 사유

- 「근로기준법」 제4장 제50조(근로시간)에 의거, 1일의 근로시간은 휴게시간을 제외하고 8시간을 초과할 수 없다.
- 노사협의회 운영규정 제27조(의결사항)에 따라 제도적인 부분과 관련된 내용은 고충처리위원회가 처리하기 곤란한 사항으로 판단, 노사협의회 심의사항으로 의결처리.

○ 의결결과

- 아이돌봄팀의 전화선 분리 또는 사무실 분리 시 9:00-17:30 전화업무시간 조정
※ 2024년 제4회 노사협의회 결과보고 의결사항(부천시건강가정지원센터-7626(2024.11.1.))

-> 위 안건은 즉시 시행하기에는 무리가 있으므로, 충분한 유예기간이 필요함. 이에 센터 내부에서는 탄력근무, 당직제 등 자체적인 대체 방안을 마련하여 충분한 준비 시간을 갖고 시범 시행한 후, 계도기간을 거쳐 추후 안건을 재상정 하는 것이 바람직함.

∴ 안건 부결

VI. 기타 보고

1. 2025년 3분기 주요사업 일정(※회의자료 참고)

회의사진



부천시건강가정지원센터