

# 목포시가족센터 직원 채용 공고

목포시가족센터에서는 다양한 가족에게 통합적인 복지서비스를 수행하고 지역의 사회복지 발전에 기여할 인재를 모집합니다.

2022년 5월 11일

## 목포시가족센터장

### 1. 채용 분야 및 인원

채용분야	근무기준	인원	근무시간	급여	담당업무
사회복지사	계약직 (14개월)	1명	1일 8시간 주 5일 근무	여성가족부 사업안내 (사업별 인건비 기준)에 따름	- 시설 회계 업무 - 가족사업 프로그램 운영
공동육아 나눔터인력	정규직 (3개월 수습 적용)	1명			- 기간별 운영계획 수립 및 프로그램 운영관리 - 공동육아나눔터 공간관리 - 가족 품앗이 운영 및 관리

### 2. 채용일정

구분	일정	비고
원서접수	2022. 5.11. ~ 2022. 5.25.(15일)	일정은 기관의 사정에 따라 변경 가능  - 합격자 발표는 홈페이지 게시 및 개별 통보
서류전형 합격자 발표	2022. 5.26.(목) 15:00	
면접시험	2022. 5.27.(금) 15:00	
최종 합격자 발표	2022. 5.31.(화) 11:00	

### 3. 채용자격 요건

채용분야	자 격 기 준
사회복지사	- 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) - 사회복지사 자격증 소지자(필수) - 전산, 회계 관련 자격증 소지자(우대)
공동육아나눔터인력	- 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) - 사회복지사·보육교사 자격 소지자(2급 이상) - 공동육아나눔터 관련 사업 2년 이상 실무 경력자 * 자격기준 중 어느 하나 이상 해당자

※ 사회복지사 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 보육학, 교육학, 상담학 등

※ 공동육아나눔터인력

- 관련학과: 사회복지학, 아동학, 청소년학, 보육학 등
- 관련분야: 공동육아나눔터 관련 및 가족 관련 업무 종사 경력

### 4. 제출 서류

- 1) 입사지원서 1부.
- 2) 자기소개서 1부.
- 3) 개인정보 수집 및 이용동의서 1부.
- 4) 자격증 사본 각 1부.
- 5) 경력증명서 1부.(해당자에 한함)
- 6) 최종학력증명서 1부.(서류전형 합격자에 한해, 면접일에 제출)
- 7) 최종성적증명서 1부.(서류전형 합격자에 한해, 면접일에 제출)

※ 다누리 홈페이지의 경우, 자료실-입사지원서식 다운로드

### 5. 기타사항

- 채용자격 기준을 확인하시고 입사지원서 채용 분야를 기재 후 제출
- 입사지원서 경력사항 미기재 또는 경력증명서 미첨부 시 경력 미인정
- 제출된 서류는 20일 이내 서류반환 요청 시 내방을 통해 반환되며, 우편접수 시  
겉면에 “**채용서류 재중**”으로 기재
- 제출된 서류 내용이 허위로 판명되거나, 사회복지시설 종사자 결격사유(사회복지사업법 제35조의2 제2항)에 해당 시 채용 취소
- 접수처: 목포시 수강로12번길 41, 5층 목포시가족센터
- 문 의: 061) 278-4222